



Artikel 1. Grondslag en vaststelling

1. Dit reglement is opgesteld ten behoeve van de Commissie Kwaliteit en Veiligheid van de Raad van Toezicht (hierna: commissie) De commissie is ingesteld op basis van artikel 10, lid 1 van het Reglement Raad van Toezicht en vindt tevens haar grondslag in de Governancecode voor de zorg.
2. Het reglement is, na toetsing door de commissie en vastgesteld in de vergadering van de Raad van Toezicht van 25 mei 2023 en treedt in de plaats van het in 2018 opgestelde en in 2020 opnieuw vastgestelde reglement.

Artikel 2. Samenstelling, benoeming en zittingsduur

1. De commissie is een vaste commissie van de Raad van Toezicht en bestaat uit ten minste twee leden die door en uit haar midden zijn benoemd en door haar kunnen worden ontslagen. Ten minste één lid heeft kennis en ervaring op het gebied van kwaliteit en veiligheid.
2. De commissie benoemt een voorzitter uit de commissieleden, welke niet tevens voorzitter van de Raad van Toezicht kan zijn.

Artikel 3. Taakstelling en bevoegdheden commissie

1. De commissie heeft tot taak op het specifieke terrein van de kwaliteit van zorg en veiligheid voor cliënten en met inachtneming van de belangen van relevante stakeholders:
 - voorbereiden van de besluitvorming;
 - ondersteunen van Toezicht en;
 - bevorderen van een goede en systematische informatievoorziening;van, respectievelijk aan de Raad van Toezicht, met dien verstande dat de voltallige Raad van Toezicht collectief verantwoordelijk blijft voor de vervulling van zijn taak.
2. De commissie adviseert de Raad van Toezicht over het te voeren beleid omtrent (dilemma's in) kwaliteit en veiligheid van zorg.
3. De commissie richt zich met betrekking tot de kwaliteit van zorg op onderstaande onderwerpen, voor zover deze te scheiden zijn, waarover zij informatie inwint en de Raad van Toezicht adviseert:
 - Relationele aspecten zoals: cultuur, bejegening, cliënttevredenheid, waarden en gedrag;
 - Professionele aspecten zoals: processen en uitkomsten, samenwerking, accreditaties en keurmerken, opleidingsniveau, veiligheidscertificering, incidentenregistraties en dataveiligheid en -risico's;
 - Organisatorische aspecten zoals: HRM, financiën, kwaliteitsmanagementsysteem, regeldruk, ketenzorg, prognoses en benchmarking.
4. De commissie bereidt de reflectie van de Raad van Toezicht op het Kwaliteitsjaarverslag voor en kan zich ook op andere vraagstukken op het gebied van kwaliteit van zorg en veiligheid richten, op eigen initiatief of op verzoek van de Raad van Toezicht.
5. De commissie brengt aan de Raad van Toezicht verslag uit van haar beraadslagingen, bevindingen en aanbevelingen.

Artikel 4. Informatievoorziening en contacten

1. Ten behoeve van de uitoefening van haar taken en verantwoordelijkheden heeft de commissie volledige en directe toegang tot de Raad van Bestuur en andere medewerkers van ASVZ. Indien informatie wordt ingewonnen bij medewerkers informeert de commissie de Raad van Bestuur.
2. Indien de commissie in het belang van de uitoefening van haar taken de Raad van Bestuur niet (onmiddellijk) informeert meldt zij dit terstond aan de voorzitter van de Raad van Toezicht en binnen redelijke termijn later alsnog aan de Raad van Bestuur.
3. Leden van de commissie doen, indien zij in gesprek of in contact zijn met leden uit de werkorganisatie of met derden, geen toezeggingen omtrent het te voeren beleid.

Artikel 5. Vergaderingen

1. De commissie vergadert zo vaak als voor een goed functioneren van de commissie nodig is, maar ten minste 3 keer per jaar en voorts zo vaak als een of meer van de leden van de commissie dit nodig acht(-en).
2. De commissie stelt de agenda vast welke met de overige vergaderstukken uiterlijk 10 kalenderdagen van tevoren toegezonden worden en er worden notulen gemaakt.
3. De Raad van Bestuur wordt in principe uitgenodigd voor een vergadering maar is geen lid van de commissie.
4. Afhankelijk van de geagendeerde onderwerpen kunnen leden uit de werkorganisatie uitgenodigd worden voor de vergadering.
5. In het secretariaat van de commissie wordt voorzien door of vanwege de Raad van Bestuur.

Artikel 6. Rapportage aan de Raad van Toezicht

1. De commissie doet mondeling verslag van haar beraadslagingen tijdens de vergadering van de volledige Raad van Toezicht.
2. Ieder lid van de Raad van Toezicht heeft onbeperkt toegang tot alle gegevens van de commissie.

Artikel 7. Evaluatie en wijziging reglement

1. De commissie toetst en beoordeelt jaarlijks haar eigen functioneren en de fitheid van dit reglement. Hierover brengt ze verslag uit aan de Raad van Toezicht.
2. De Raad van Toezicht kan dit reglement te allen tijde wijzigen en/of aan de commissie toegekende bevoegdheden herroepen.